

桂林理工大学 MPAcc 教育中心

管理会计理论与实务课程教学大纲

课程名称	中文：管理会计理论与实务		
	英文：Theory and Practice of Management Accounting		
授课对象	MPAcc 学员	学分	3 学分
课程描述	本课程讲授管理会计的理论与实务问题，具体涉及管理会计理论框架、作业成本法与作业成本管理、战略成本管理、全面预算管理、经济增加值、平衡记分卡、业绩评价与激励机制等专题		
先修课程	已掌握会计本科水平管理学、会计学、成本会计、管理会计等课程知识		
课程目标	掌握管理会计的基本理论和方法，并能够运用这些理论、方法解决现实问题		
预期学习成果 (能力)	1、理解管理会计的基本理论、方法和实务 2、掌握管理会计信息的处理能力 3、学会在不同情境中使用学到的管理会计技术和方法 4、了解管理会计控制和决策过程中人的因素		
教学方式	为了体现本课程的实务特点，课堂教学应采取问题导向的教学方式并强调案例教学方法、配套小组作业		
评分体系	考试（40%）、案例讨论及小组作业（60%）		
教学重点、难点：			
重点： 1、管理会计的基本内容 2、作业成本法计算原理 3、全面预算管理基本原理 4、管理控制系统 5、平衡计分卡基本原理 6、经济增加值计算原理及调整方法 7、标杆管理的基本原理和类型			
难点： 1、作业成本法在管理决策中的应用 2、战略定位、价值链分析和成本动因分析方法的应用 3、预算考核中的行为因素 4、平衡计分卡在绩效管理中的应用 5、经济增加值在业绩评价和激励中的应用 6、财务共享服务中心的实施流程			
教学内容		基本要求	
按章、节具体列出教学内容		具体列出教学的基本要求，如了解、理解、掌握及应用等	

桂林理工大学 MPAcc 教育中心

第一章 管理会计理论框架	◆掌握管理会计的理论体系
第一节 管理会计的概念	◆了解本课程的基本内容及要求
第二节 管理会计的基本内容	◆理解商业环境，如信息化、大数据、全球化竞争、业务流程再造等，对管理会计的影响
第三节 商业环境与管理会计发展新领域	
第四节 管理会计师与职业道德	◆理解管理会计师及其职业能力框架和职业道德
第二章 作业成本法与作业成本管理	◆掌握作业成本计算原理
第一节 作业成本法	◆区分作业成本法与变动成本法、完全成本法、标准成本法
第二节 运营作业成本管理	◆在客户、产品、供应商管理、研发等管理决策中应用作业成本法
第三节 战略作业成本管理	
第三章 战略成本管理	◆理解战略成本管理基本框架
第一节 战略成本管理框架	◆理解结构性成本管理和执行性成本管理的异同
第二节 战略定位	◆掌握战略定位分析方法
第三节 价值链分析	◆掌握价值链分析方法
第四节 成本动因分析	◆掌握结构成本动因分析和执行成本动因 F 分析方法
第四章 全面预算管理	◆理解全面预算管理基本原理
第一节 全面预算管理基本原理	◆掌握预算编制的各种方法、包括固定预算、弹性预算、滚动预算、零基预算、概率预算等方法
第二节 预算编制	
第三节 预算分析	◆应用差异分析法进行预算分析
第四节 预算控制	◆理解预算内控制、预算外控制和超预算控制等预算控制类型
第五节 预算考核	◆理解基于预算的考核评价以及预算的副作用
第五章 管理控制系统与平衡计分卡	◆理解管理控制系统的概念、构成要素和作用
第一节 管理控制系统	
第二节 财务指标和非财务指标	◆应用非财务指标衡量业绩，比如市场、客户、流程、质量、周期、效率、人力资源、信息化、组织文化等指标
第三节 目标值设定与标杆管理	◆理解目标值难易程度对组织和个人绩效的影响
第四节 战略地图与平衡计分卡	◆运用标杆管理方法设定业绩评价标准并改善绩效
第五节 基于平衡计分卡的绩效管理系统	◆应用战略地图描述企业战略 ◆掌握平衡计分卡四个层面及其之间的关系 ◆掌握平衡计分卡在绩效管理中的应用
第六章 经济增加值	◆理解经济增加值基本原理
第一节 经济增加值基本原理	◆掌握经济增加值的计算

桂林理工大学 MPAcc 教育中心

第二节 经济增加值与业绩评价	◆掌握经济增加值的调整原理的方法
第三节 经济增加值与激励机制	◆在业绩评价中应用经济增加值 ◆掌握经济增加值激励计划并会应用
第七章 激励计划	
第一节 激励理论	◆了解基本激励理论
第二节 股票期权激励计划	◆掌握股票期权激励计划原理并会应用
第三节 股票期权业绩评价标准	◆理解股票期权的业绩评价标准
第八章 财务转型与财务共享服务中心	◆理解财务转型的必要性的流程
第一节 财务转型	◆理解共享服务中心基本原理
第二节 共享服务中心基本原理和类型	◆理解共享服务中心的类型
第三节 财务共享服务中心实施流程	◆掌握财务共享服务中心的实施流程